

Số: /QĐ-UBND

Ba Gia, ngày 16 tháng 6 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch,
Phó chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân
dân xã nhiệm kỳ 2026 - 2031

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BA GIA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quyết định số 1037/QĐ-UBND ngày 30/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc phê chuẩn kết quả bầu chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã Ba Gia, nhiệm kỳ 2026-2031; Quyết định số 1599/QĐ-UBND ngày 12/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc phê chuẩn kết quả bầu chức danh Phó Chủ tịch UBND xã Ba Gia, nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐND ngày 30/3/2026 của Hội đồng nhân dân xã về việc xác nhận kết quả bầu Ủy viên UBND xã Ba Gia nhiệm kỳ 2026-2031; Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 09/6/2026 của Hội đồng nhân dân xã về việc xác nhận kết quả bầu bổ sung Ủy viên UBND xã Ba Gia nhiệm kỳ 2026-2031;

Căn cứ Quyết định số 509/QĐ-UBND ngày 22/5/2026 của UBND xã về ban hành Quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Ý kiến thống nhất của tập thể UBND xã vào ngày 15/6/2026 và theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND & UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và mối quan hệ công tác giữa Chủ tịch, Phó chủ tịch và các Ủy viên UBND xã

1. UBND xã làm việc theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025, bảo đảm phát huy vai trò lãnh đạo của tập thể UBND,

đề cao trách nhiệm cá nhân của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND xã; bảo đảm dân chủ, minh bạch và hiệu quả trong mọi hoạt động.

2. Chủ tịch UBND xã chịu trách nhiệm về kế hoạch, chủ trương, quyết định đầu tư đối với tất cả các dự án đầu tư sử dụng vốn nhà nước thuộc thẩm quyền của UBND xã; văn bản gửi cấp có thẩm quyền thỏa thuận về chủ trương đầu tư các dự án đầu tư trên địa bàn xã đối với tất cả các thành phần kinh tế sau khi có ý kiến của các Phó Chủ tịch UBND xã và ý kiến của Ban Thường vụ Đảng ủy xã.

Các bước tiếp theo trong quá trình thực hiện dự án như thu hồi, giao hoặc cho thuê đất, bồi thường giải phóng mặt bằng, tái định cư, đánh giá tác động môi trường, chỉ đạo, kiểm tra chủ đầu tư, các cơ quan, ban, ngành tổ chức thực hiện, giao Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách ngành, lĩnh vực (*Quy định tại Điều 2 Quyết định này*) trực tiếp chỉ đạo, điều hành và quyết định theo quy định của pháp luật.

3. Chủ tịch UBND xã lãnh đạo, điều hành toàn diện hoạt động của UBND xã theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; các quy định có liên quan; trực tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc khẩn cấp, cấp bách, quan trọng, các vấn đề có tính chiến lược, dài hạn trên tất cả các lĩnh vực công tác. Chịu trách nhiệm cá nhân trước pháp luật, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Ban chấp hành Đảng bộ xã về kết quả lãnh đạo điều hành UBND xã thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ xã Ba Gia lần thứ I; Nghị quyết HĐND xã.

4. Phó Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, giải quyết công việc theo ngành, lĩnh vực phụ trách được phân công tại Quyết định này (*trừ các công việc do Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo*). Phó Chủ tịch UBND xã được sử dụng quyền hạn của Chủ tịch khi giải quyết các công việc thuộc phạm vi được phân công, chịu trách nhiệm trước UBND xã, quy định của pháp luật về các quyết định; báo cáo xin ý kiến của Chủ tịch UBND xã khi thấy cần thiết; đồng thời, báo cáo Chủ tịch UBND xã về kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công tại cuộc họp giao ban giữa Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND xã.

Phó Chủ tịch UBND xã chủ động giải quyết công việc được phân công, ủy quyền trong quyết định này và chịu trách nhiệm cá nhân về công việc, kết quả giải quyết công việc của mình trước pháp luật, Ban chấp hành Đảng bộ xã, UBND xã và Chủ tịch UBND xã.

5. Theo yêu cầu công việc, Chủ tịch UBND xã, Phó Chủ tịch UBND xã có các cuộc họp chung để cho ý kiến về các nội dung thuộc trách nhiệm, thẩm quyền của UBND xã, các nội dung quan trọng trình Ban thường vụ Đảng ủy xã, HĐND xã và cấp có thẩm quyền.

6. Trong trường hợp cần thiết hoặc khi Phó Chủ tịch UBND xã vắng mặt thì Chủ tịch UBND xã trực tiếp xử lý các công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch.

7. Trong thời gian Chủ tịch UBND xã đi công tác ngoài tỉnh, Chủ tịch UBND xã ủy quyền cho 01 đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã xử lý, điều hành công việc thuộc thẩm quyền của UBND xã, Chủ tịch UBND xã (*trừ công tác cán bộ, công tác quản lý, điều hành ngân sách*).

8. Các Ủy viên UBND xã căn cứ lĩnh vực được phân công phụ trách chịu trách nhiệm trước pháp luật, UBND xã, Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã, cấp ủy, chi bộ cấp mình về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể

1. Ông Trần Đức Hùng, Chủ tịch UBND xã

a) Chỉ đạo, điều hành và quản lý chung mọi hoạt động của UBND xã, chịu trách nhiệm trước pháp luật, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Đảng ủy xã, Ban Thường vụ Đảng ủy xã, HĐND xã về quản lý nhà nước trên địa bàn xã, lãnh đạo điều hành toàn diện các mặt công tác của UBND xã, tổ chức thực hiện Hiến pháp, Luật, pháp lệnh, Nghị định, các văn bản của UBND tỉnh và kết luận, Nghị quyết của Đảng ủy xã, HĐND xã; triệu tập, điều hành các phiên họp của UBND xã, chỉ đạo các hoạt động đối nội, đối ngoại của xã.

b) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác: Quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế-xã hội, điều hành tài chính, ngân sách và tài sản, một số thủ tục xây dựng cơ bản; xúc tiến và kêu gọi đầu tư; đầu mối phối hợp với kho bạc nhà nước, thuế; quốc phòng, an ninh, công tác nội chính, tổ chức, biên chế, chính quyền địa phương, phát triển nguồn nhân lực, cải cách hành chính, địa giới hành chính; văn thư, lưu trữ; thi đua khen thưởng, kỷ luật; phòng chống tham nhũng; tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; một số thủ tục và xử lý vi phạm hành chính (*trừ các lĩnh vực giao quyền cho Phó Chủ tịch*). Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của UBND xã.

Xử lý văn bản có nội dung bí mật nhà nước đối với các lĩnh vực phụ trách theo quy định của pháp luật.

Trưởng ban Chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn xã; Trưởng ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia xã (*chủ trì họp Ban Chỉ đạo theo định kỳ*); Ban An toàn giao thông xã và một số ban chỉ đạo theo quy định; Trưởng ban Đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội xã; theo dõi chỉ đạo tiếp công dân xã, chỉ đạo công tác Văn phòng, theo dõi, quản lý việc sử dụng nguồn kinh phí hoạt động chung của UBND xã. Quyết định điều chỉnh công việc giữa các Phó Chủ tịch, Ủy viên UBND xã khi cần thiết.

c) Chỉ đạo và áp dụng các biện pháp để giải quyết các công việc đột xuất, khẩn cấp trong phòng chống thiên tai, cháy, nổ, dịch bệnh, an ninh, trật tự; những giải pháp quan trọng để chỉ đạo điều hành trong từng thời gian mà Chủ tịch UBND xã thấy cần phải trực tiếp xử lý.

d) Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các cơ quan thuộc UBND xã; Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã.

đ) Giữ mối liên hệ giữa UBND xã với các sở, ban, ngành tỉnh, các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy xã, HĐND xã, Ủy ban Mặt trận TQVN xã; Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân.

e) Trực tiếp làm Trưởng các ban chỉ đạo, Chủ tịch hội đồng theo lĩnh vực phụ trách.

f) Trực tiếp theo dõi địa bàn các thôn (*Có phân công riêng địa bàn theo từng thời điểm và phù hợp với các Ban chỉ đạo của BTV Đảng ủy xã*).

2. Ông Trần Văn Trường, ủy viên BTV, Phó Chủ tịch thường trực UBND xã

Làm nhiệm vụ Phó Chủ tịch thường trực UBND xã, giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác:

a) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực (*trừ các công việc do Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo*): Nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp, thủy lợi, thủy sản; xây dựng nông thôn mới; nước sạch nông thôn; quản lý và phát triển rừng; thống kê; đất đai, tài nguyên và môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu; bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; phát triển quỹ đất; làng nghề truyền thống; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại, kinh tế tập thể; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị; cấp phép xây dựng theo thẩm quyền (nếu có); phòng cháy chữa cháy, khí tượng thủy văn; doanh nghiệp; công nghiệp - tiểu thủ công nghiệp, cụm công nghiệp; thương mại, dịch vụ; đăng ký kinh doanh; khoáng sản, vật liệu xây dựng; chống hàng giả, hàng lậu, gian lận thương mại; khoa học công nghệ, giao thông vận tải; điện; năng lượng;

Được Chủ tịch UBND xã giao quyền xử phạt vi phạm hành chính, chỉ đạo đánh giá, tổng hợp báo cáo việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế-xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh hàng tháng, quý, 6 tháng, 01 năm của UBND xã.

b) Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các cơ quan: Phòng Kinh tế, Trung tâm cung ứng dịch vụ công của xã.

c) Theo dõi, phối hợp chỉ đạo các cơ quan: Đầu mối phối hợp với Điện lực, Hạt Kiểm lâm, Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, Thống kê, Công ty TNHH Một thành viên Khai thác công trình thủy lợi tỉnh, Chi nhánh Quản lý Thủy nông.

d) Phó trưởng Ban thường trực Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu quốc gia; Phó Trưởng ban thường trực Chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn xã; trưởng các ban chỉ đạo theo lĩnh vực phụ trách; Chủ tịch hội đồng theo lĩnh vực phụ trách (*hợp chỉ đạo thực hiện định kỳ các Ban chỉ đạo, Chương trình dự án*). Làm Phó trưởng Ban chỉ đạo các Ban do Chủ tịch UBND xã làm trưởng ban (*các lĩnh vực phụ trách*).

e) Thực hiện các nhiệm vụ cụ thể khác theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; trực tiếp theo dõi địa bàn các thôn (*Có phân công riêng địa bàn theo từng thời điểm và phù hợp với các Ban chỉ đạo*).

3. Ông Phan Trọng Tấn, Phó chủ tịch UBND xã

Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác:

a) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực (*trừ các công việc do Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo*): Giáo dục và đào tạo; y tế; lao động - thương binh và xã hội; tổ chức phi chính phủ; công tác tôn giáo, dân vận chính quyền, dân tộc; công tác ngoại vụ; thông tin, truyền thông, văn hóa, thể dục, thể thao, du lịch, quảng cáo; di tích lịch sử, danh lam thắng cảnh; dân số, gia đình và trẻ em; bưu chính, viễn thông, công nghệ thông tin; hạ tầng thông tin; chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; công tác thanh niên; kiểm soát thủ tục hành chính, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của UBND xã;

Theo dõi lĩnh vực hộ nghèo, cận nghèo, đối tượng chính sách, người có công với cách mạng; chương trình phát triển kinh tế - xã hội; giải quyết việc làm; xuất khẩu lao động; bảo hiểm xã hội; ngân hàng; quản lý tất cả các hội đặc thù và các lĩnh vực xã hội khác; công tác thường trực phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; được Chủ tịch UBND xã giao quyền xử phạt vi phạm hành chính; nhận và lưu trữ theo quy định về văn bản có nội dung bí mật nhà nước đối với các lĩnh vực phụ trách theo quy định của pháp luật.

b) Theo dõi, phối hợp chỉ đạo các cơ quan: Trạm Y tế xã, các Trường, cơ sở giáo dục trên địa bàn xã; Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội, Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; các doanh nghiệp viễn thông, Bảo hiểm Xã hội, Bưu điện.

Giữ mối liên hệ công tác với các Phó chủ tịch UBMTTQVN xã; phụ trách các ban liên lạc, doanh nghiệp liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách; theo dõi phụ trách các hội quần chúng xã.

c) Trực tiếp làm Phó trưởng Ban thường trực Ban chỉ đạo Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; Trưởng ban Biên tập Trang thông tin điện tử; Phó trưởng Ban chỉ huy Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn xã; trưởng các ban chỉ đạo, Chủ tịch hội đồng theo lĩnh vực phụ trách; trực tiếp chỉ đạo thực hiện các nội dung chương trình mục tiêu quốc gia xã theo lĩnh vực phụ trách. Làm Phó trưởng Ban chỉ đạo các Ban do Chủ tịch UBND xã làm trưởng ban (*các lĩnh vực phụ trách*).

d) Thực hiện các nhiệm vụ cụ thể khác theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; trực tiếp theo dõi địa bàn các thôn (*Có phân công riêng địa bàn theo từng thời điểm và phù hợp với các Ban chỉ đạo của BTV Đảng ủy xã*).

e) Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các cơ quan: Phòng Văn hóa - xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

4. Các Ủy viên UBND xã

(*Có phân công riêng địa bàn theo từng thời điểm và phù hợp với các Ban chỉ đạo*)

4.1. Ông Nguyễn Tấn Nam, ủy viên BTV Đảng ủy xã, Ủy viên UBND xã, phụ trách Quân sự.

4.2. Ông Huỳnh Tấn Tịnh, ủy viên BTV Đảng ủy xã, Ủy viên UBND xã, phụ trách Công an.

4.3. Ông Trần Hoài Nam, ủy viên BCH Đảng bộ xã, Ủy viên UBND xã, phụ trách lĩnh vực kinh tế.

4.4. Ông Huỳnh Công Trung, ủy viên BCH Đảng bộ xã, Ủy viên UBND xã, phụ trách Văn phòng HĐND và UBND xã.

5. Phân công phụ trách các lĩnh vực

Ông Nguyễn Văn Hường, phụ trách Phòng VH-XH xã.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 541/QĐ-UBND ngày 28/5/2026 của UBND xã.

Điều 4. Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND xã, các Ủy viên UBND xã, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan; các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
 - UBND tỉnh;
 - Văn phòng UBND tỉnh;
 - Sở Nội vụ;
 - TT Đảng ủy xã;
 - TT HĐND xã;
 - CT, PCT UBND xã;
 - Ủy ban MTTQVN xã;
 - Các cơ quan tham mưu giúp việc Đảng ủy xã;
 - Các Bí thư chi bộ thôn;
 - Các Trưởng thôn;
 - Trang thông tin điện tử xã;
 - Lưu: VT.
- } (Báo cáo)

CHỦ TỊCH

Trần Đức Hùng